



Coordinación General de
Servicios Municipales
Unidad de Asuntos Jurídicos

"2018, Año del V Centenario del Encuentro de dos
mundos en Tabasco"

FOLIO: 030

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE ACCESO
AL SITIO DE TRANSFERENCIA

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 126 DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, 147 DEL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO Y 43 AL 49 DEL REGLAMENTO DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIA, RECOLECCIÓN, TRASLADO, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, LA COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES DEL H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO, TABASCO, HACE CONSTAR QUE LA EMPRESA **OPERADORA DE ESTACIÓN DE SERVICIO VILLAHERMOSA S.A. DE C.V. (GRUPO ZURITA)**, CUENTA CON AUTORIZACIÓN DE ACCESO AL SITIO DE TRANSFERENCIA UBICADO EN LA RANCHERÍA ANACLETO CANABAL 3RA. SECCIÓN DEL MUNICIPIO DE CENTRO, TABASCO, CON EL VEHÍCULO MARCA FORD, NUMERO DE PLACAS DE CIRCULACIÓN [REDACTED] PARA DEPOSITO DE 12 TONELADAS AL MES DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, POR UN PERÍODO QUE COMPRENDE DEL **01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**.

CABE ACLARAR QUE DICHOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y DE MANEJO ESPECIAL SON ENVIADOS DE INMEDIATO, DEL SITIO DE TRANSFERENCIA AL RELLENO SANITARIO DEL MUNICIPIO DE CENTRO, PARA SU DISPOSICIÓN FINAL.

SE EXTIENDE LA PRESENTE EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CAPITAL DEL ESTADO DE TABASCO, EL DÍA **07 DE DICIEMBRE DE 2018**.

*LA EMPRESA QUE SEA SORPRENDIDA DEPOSITANDO BASURA EXCEDIENDO EL TONELAJE PERMITIDO, SE PROCEDERÁ A LA CANCELACIÓN DEL MISMO Y SE LE SANCIONARÁ CON UNA MULTA ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE.

ATENTAMENTE

LIC. RAFAEL ENRIQUE CANUDAS QUINTERO
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

C.c.p. Ing. Jose del Carmen Perez Martinez- Coordinador General.
LIC*ADR/C*BVR





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

"2020, Año de Leona Vicario, Benemerita Madre
de la Patria"

OFICIO NÚMERO: CLRRS/0120/2020

Villahermosa, Tabasco a 29 de enero de 2020

ASUNTO: Versión publica

**LIC. HOMERO APARICIO BROWN
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL H. AYUNTAMIENTO
DE CENTRO
PRESENTE**

En atención a su oficio número **COTAIP/0425/2020**, de fecha 28 de enero del presente año, me permito enviarle carátula de la versión pública de **"22 documentos (12 Permisos de publicidad, 10 Permisos de acceso al centro de transferencia, correspondientes al mes de diciembre de 2018"** la cual fue aprobada por el comité de transparencia en el acta de sesión extraordinaria **CT/022/2019**, de fecha 23 de enero del 2019.

Sin otro particular, me es propicia la ocasión para enviarle un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE

**C. VERONICA DE LA ROSA SASTRE
COORDINADORA DE LIMPIA Y RECOLECCION DE RESIDUOS**



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 - 2021

COORDINACIÓN DE LIMPIA Y
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS

C.C.P.- EVARISTO HERNANDEZ CRUZ.-PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUTAMIENTO DE CENTRO. PARA SU SUPERIOR
CONOCIMIENTO.
ARCHIVO/MINUTARIO

Prolongación Paseo Tabasco #1401, Colonia Tabasco 2000. C.P. 086035., Villahermosa, Tabasco. Tel. Directo: 316 74 19 EXT: 1059

AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

“2020, Año de Leona Vicario, Benemerita Madre de la Patria”

Respecto de la versión pública de “**22 documentos (12 Permisos de publicidad, 10 Permisos de acceso al centro de transferencia, correspondientes al mes de diciembre de 2018**” y tomando en cuenta los acuerdos por los que se modifican los artículos sexagésimo segundo, sexagésimo tercero y quinto transitorio de los lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como la elaboración de versiones públicas, se hace constar

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica

Coordinación de limpia y recolección de residuos

II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública

III. Archivo electrónico en pdf que contiene información de **Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman: “22 documentos (12 Permisos de publicidad, 10 Permisos de acceso al centro de transferencia, correspondientes al mes de diciembre de 2018”**

✓ Permiso de publicidad

1.- Permiso de publicidad folio 021/2018, “quincena apertura de plaza buganvillas”, de fecha 04 de noviembre del 2018.

Nombre de quien recibió el permiso.

- ✓ Nombre de quien recibió el oficio
- ✓ Páginas que conforman 1

2.- Permiso de publicidad folio 022/2018, “venta especial diciembre”, de fecha 04 de diciembre del 2018.

- ✓ Nombre de quien recibió el oficio
- ✓ Páginas que conforman 1

3.- Permiso de publicidad folio 023/2018, “mis 15 con creatur viaje y fiesta”, de fecha 06 de diciembre del 2018

- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Páginas que lo conforman 1

4.- Permiso de publicidad folio 024/2018, “el gran baile de chico che”, de fecha 05 de diciembre del 2018.

Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

“2020, Año de Leona Vicario, Benemerita Madre de la Patria”

Nombre de quien se le otorgó el permiso.

- ✓ Nombre de quien recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1.

5.- Permiso de publicidad folio 025/2018, “escuela de música”, de 05 de diciembre del 2018.

- ✓ Nombre de la persona a la que se le otorgó el permiso.
- ✓ Nombre de quien recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1

6.- Permiso de publicidad folio 026/2018, “venta nocturna”, de fecha 05 de diciembre del 2018.

- ✓ Nombre de quien se le otorgó el permiso
- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio
- ✓ Firma de quien recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1

7.- Permiso de publicidad folio 027/2018 “audiotab” de fecha de 11 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que solicito el permiso.
- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1

8.- Permiso de publicidad folio 028/2018 “castillo del juguete” de fecha de 12 de diciembre de 2018.

- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Firma de quien recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1

9.- Permiso de publicidad folio 029/2018 “venta especial navideña” de fecha 12 de diciembre de 2018

- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1

10.- Permiso de publicidad folio 030/2018 “venta especial navideña” de fecha 13 de diciembre de 2018.

- ✓ Nombre de quien recibió el permiso.
- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Firma de quien recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman 1



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

“2020, Año de Leona Vicario, Benemerita Madre de la Patria”

11.- Permiso de publicidad folio 031/2018 “venta especial” de fecha 14 de diciembre de 2018.

- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman.1

12.- Permiso de publicidad folio 032/2018 “barata de invierno” de fecha de 19 de diciembre de 2018.

- ✓ Nombre de la persona que recibió el oficio.
- ✓ Paginas que conforman.1
- ✓ Permiso de acceso al sitio de transferencia.

1.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 028, de fecha 04 de diciembre de 2018

- Nombre de la persona que se le otorgó el permiso.
- Nombre de la persona que se le entregó el oficio
- Firma de quien recibió el oficio.
- Placas de circulación.
- Paginas que conforman 1

2.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 029, de fecha 04 de diciembre de 2018

- ✓ Nombre de la persona que se le otorgó el permiso.
- ✓ Nombre de quien recibió el oficio.
- ✓ Placas de circulación
- ✓ Paginas que conforman.1

3.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 030, de fecha 07 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que recibió el oficio.
- Firma de la persona que recibió el oficio.
- Placas de circulación.
- Paginas que conforman.1

4.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 31, de fecha 07 de diciembre de 2018

- Nombre de la persona que recibió el permiso.
- Firma de la persona que recibió el oficio
- Firma de quien recibió el oficio.
- Placas de circulación
- Paginas que conforman.1



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

"2020, Año de Leona Vicario, Benemerita Madre de la Patria"

5.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 032, de fecha 10 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que se le otorgó el permiso
- Nombre de la persona que recibió el oficio
- Placas de circulación
- Páginas que conforman. 1

6.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 033, de fecha 10 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que se le otorgó el permiso.
- Nombre de la persona que recibió el oficio.
- Placas de circulación.
- Páginas que conforman. 1

7.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 034, de fecha 11 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que recibió el oficio.
- Nombre de la persona que recibió el permiso.
- Firma de la persona que recibió el oficio.
- Placas de circulación.
- Páginas que conforman 1.

8.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 035, de fecha 03 de 14 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que se le otorgó el permiso
- Firma de la persona que recibió el oficio.
- Placas de circulación.
- Páginas que conforman. 1

9.- Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 036, de fecha 19 de diciembre de 2018.

- Nombre de la persona que recibió el oficio
- Firma de la persona que recibió el oficio.
- Placas de circulación.
- Páginas que conforman . 1

10 – Permiso de acceso al sitio de transferencia folio 037/ de fecha 24 de diciembre de 2018

- Nombre de quien recibió el oficio
- Firma de quien recibió el oficio
- Páginas que conforman 1

Prolongación Paseo Tabasco #1401, Colonia Tabasco 2000. C.P. 086035., Villahermosa, Tabasco. Tel. Directo: 316 74 19 EXT: 1059



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TAB. MEX.



Coordinación de Limpia y Recolección de Residuos

"2020, Año de Leona Vicario, Benemerita Madre de la Patria"

IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción (es), párrafo (s) con base en los cuales se sustente la clasificación, así como las razones o circunstancia que motivaron a la misma:

Con fundamento en los artículos 3 fracción XXLV y 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Estado de Tabasco y de los Lineamientos Generales para la clasificación y desclasificación de la información.

V. Firma del titular del área. Firma de quien clasifica

TITULAR DEL ÁREA

C. VERONICA DE LA ROSA SASTRE
COORDINADORA DE LIMPIA Y
RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS

QUIEN CLASIFICA

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 - 2021

COORDINACIÓN DE LIMPIA Y
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS

C.P. LUIS DEMETRIO LOPEZ RODRIGUEZ
ENLACE CON TRANSPARENCIA

VI. Fecha y número del Acta de sesión del Comité donde se aprobó la versión pública

Acta de Sesión Extraordinaria, CT/022/2019, de fecha 23 de enero ~~de~~ 2019.



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



COORDINACIÓN DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

«2020, Año de Leona Vicario,
Benemérita Madre de la Patria».

Villahermosa, Tabasco, a 28 de enero de 2020
Oficio N°: COTAIP/0425/2020
Asunto: Se solicita versión pública.

C. VERÓNICA DE LA ROSA SASTRÉ
COORDINADORA DE LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS
DE H. AYUNTAMIENTO DE CENTRO TABASCO
P R E S E N T E

En atención a su similar **CGSM/407/2018, CGSM/02/2019, CGSM/03/2019 Y CGSM/22/2019**, a través del cual envió a esta Coordinación información para el análisis correspondiente por contener datos susceptibles de ser clasificados como confidenciales, hago de su conocimiento que en Sesión Extraordinaria **CT/022/2019** de fecha **veintitrés de enero de 2019**, el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento de Centro, en su resolutivo Primero declaró procedente la clasificación y elaboración en versión pública, en Acta señalada con antelación, mismo que a continuación se transcribe:

PRIMERO.- Se confirma la clasificación y elaboración en versión pública de los documentos descritos en el considerando II, III, IV, V, VI y VII de la presente acta, versión pública que deberá realizarse tomando en cuenta lo señalado en dicho considerando.-----

Por lo anterior, solicito a Usted, que la clasificación y elaboración en versión pública del Acta de referencia, deberá elaborarse en términos del **considerando I y IV** del Acta de Comité **CT/022/2019**, tomando en cuenta los **ACUERDOS por los que se modifican los artículos Sexagésimo Segundo, Sexagésimo Tercero y Quinto Transitorio de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de Versiones Públicas**, en los que señala que la elaboración y clasificación en versión pública, deberá contener una leyenda ya sea en carátula o colofón señalando los datos siguientes:

- I. El Nombre del área del cual es titular quien clasifica.
- II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública
- III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman





H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL DE CENTRO
VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO.



CENTRO
AGUA • ENERGÍA • SUSTENTABILIDAD
H. AYUNTAMIENTO | 2018 • 2021

COORDINACIÓN DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

«2020, Año de Leona Vicario,
Benemérita Madre de la Patria».

- IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.
- V. Firma del Titular del Área. Firma autógrafa de quien clasifica.
- VI. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública.

Realizado lo anterior, deberá enviarla a esta Coordinación a mi cargo, para efectos de dar atención a las Obligaciones de Transparencia y estar en condiciones de realizar los hipervínculos requeridos. Anexo a la presente copia simple del Acta de Comité **CT/022/2019** de fecha 23 de enero de 2019.

Sin otro particular a que referirme, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE
23/01/2020
LIC. HOMERO APARICIO BROWN
COORDINADOR DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE CENTRO 2018 - 2021
COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CENTRO

C.c.p. Lic. Evaristo Hernández Cruz, Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de Centro, Tabasco.

Para superior conocimiento.

Archivo y Minutario.

L'HAB/ L'Badl.

Calle Retorno vía 5, edificio No. 105, 2do. Piso, col. Tabasco 2000.

C.P. 86035. Villahermosa, Tabasco. Tel. (993) 316 63 24 www.villahermosa.gob.mx